



Obchodná akadémia sv. Tomáša Akvinského

Vysokoškolákov 13, 010 08 Žilina

ŠKOLSKÝ PORIADOK

platný od 1. 9. 2017

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Školský poriadok upravuje práva a povinnosti žiakov, organizáciu vyučovania, dochádzku do školy, pravidiel správania žiakov, pravidiel hodnotenia a klasifikácie žiakov, opatrenia vo výchove, komisionálne skúšky.
2. Súčasťou školského poriadku sú prílohy obsahujúce bezpečnostné pokyny pri práci v odborných učebniach, pri vyučovaní predmetu telesná a športová výchova a riešenie sociálno-patologických javov.

Školský poriadok je vypracovaný v súlade:

- so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- s vyhláškou MŠ SR č. 282/2009 o stredných školách v znení neskorších predpisov
- s metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Článok 2

Organizácia vyučovania

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie načas, minimálne 5 minút pred začiatkom vyučovania.
2. Po vstupe do budovy sa prezúvajú do vhodnej obuvi. Všetci žiaci majú pridelenú vlastnú uzamykateľnú skrinku, od ktorej dostanú kľúč na začiatku školského roka.
3. Vyučovanie na prvej hodine sa začína modlitbou a na poslednej hodine končí modlitbou.
4. Voľné hodiny v rozvrhu a obedňajšia prestávka sa chápu ako prerušenie vyučovania, pričom žiaci môžu s písomným súhlasom zákonného zástupcu opustiť budovu školy (odchod a príchod riadne označiť v elektronickom čítacom zariadení). Vtedy škola za nich nepreberá zodpovednosť.
5. Časový rozvrh hodín a prestávok:

Hodina	Začiatok	Koniec	Prestávka
0. hodina	7.10 -	7.55	5 min.
1. hodina	8.00 -	8:45	10 min.
2. hodina	8:55 -	9:40	15 min.
3. hodina	9:55 -	10:40	10 min.
4. hodina	10:50 -	11:35	10 min.

5. hodina	11:45 -	12:30	
OBED	12:30 -	13:00	
6. hodina	13:00 -	13:45	5 min.
7. hodina	13:50 -	14:35	5 min.
8. hodina	14:40 -	15:35	

6. Pred každou vyučovacou hodinou si žiaci pripravia učebnice a pomôcky, po zazvonení na hodinu sa v pokoji posadia na svoje miesta. Ak sa sťahujú z kmeňovej triedy do odborných učební, robia tak cez prestávku a pri zvonení na hodinu už čakajú pred učebňou. Na chodbách školy sa počas vyučovacích hodín zachováva ticho. Cez prestávky sa správajú tak, aby neobmedzovali a nevyrušovali ostatných.
7. Na zabezpečenie poriadku v triede určuje triedny učiteľ dvoch týždenníkov. Títo hlásia prípadnú neprítomnosť vyučujúceho do 10 minút po začatí hodiny riaditeľovi školy, zabezpečujú potrebné učebné pomôcky na vyučovanie (kriedu, špongiu a iné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich), po každej hodine zotierajú tabuľu, zabezpečujú vetranie triedy počas prestávok, oznamujú neprítomných žiakov na každej vyučovacej hodine, dbajú na úpravu triedy a po vyučovaní dohliadnu, aby boli zavreté okná, vypnuté svetlá a uzavretý vodovodný kohútik.
8. Exkurzie sú súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov. Organizuje ich a za ich úroveň zodpovedá vyučujúci, ktorého predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Ich rozsah a obsah schvaľuje po predložení vedúcim predmetovej komisie (PK) na začiatku školského roka riaditeľ školy v súlade s učebnými osnovami a tematickými výchovno-vzdelávacími plánmi.
9. Školské výlety sa môžu organizovať jeden raz v školskom roku v 1., 2. a 3. ročníku. Trvať môžu najviac dva vyučovacie dni v prípade, ak sú naplánované aj s ubytovaním. Výlet do blízkeho okolia bez ubytovania môže trvať jeden vyučovací deň. Plán školského výletu pripravuje a za jeho úroveň zodpovedá triedny učiteľ. Výlety možno realizovať po schválení riaditeľom školy.

Článok 3

Práva žiakov

1. Všetci žiaci sú Božími deťmi. Počas štúdia majú všetky práva a slobody vyhlásené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy v súlade s učením katolíckej Cirkvi a správať sa podľa toho na akciách usporiadaných školou.

Žiak má právo na:

- a) zodpovedné duchovné a morálne formovanie v súlade s učením katolíckej Cirkvi
- b) vzdelanie, ktoré má smerovať k rozvoju ľudskej osobnosti v súlade s Božím plánom
- c) poskytovanie a sprostredkovanie vedomostí z jednotlivých predmetov primerane veku a schopnostiam, na zrozumiteľný výklad učiva
- d) rešpektovanie svojej osobnosti zo strany zamestnancov školy i spolužiakov, na taktné zaobchádzanie
- e) objektívne hodnotenie, to znamená vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom, dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia
- f) ospravedlniť sa na začiatku hodiny, ak sa zo závažných dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, pričom vyučujúci určí termín, do kedy preberie zameškané učivo
- g) psychohygienu - dodržiavanie dĺžky vyučovacej hodiny, prestávok, obedňajšej prestávky, pričom si môže zvoliť náplň prestávky, pokiaľ zachováva pravidlá bezpečnosti, neruší ostatných a rešpektuje školský poriadok
- h) zúčastňovať sa na činnosti mimo vyučovania a záujmových aktivitách, ktoré však nesmú byť zamerané proti duchu a záujmom školy
- i) zúčastňovať sa so súhlasom riaditeľa školy na súťažiach
- j) zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia a ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, šikanovaním alebo násilím
- k) vhodné pracovné prostredie - osvetlenie, teplotu miestnosti, pracovný priestor
- l) lekárske ošetrenie počas vyučovania, ak ho nie je možné uskutočniť v inom čase
- m) možnosť obracať sa so svojimi pripomienkami, resp. návrhmi na zlepšenie činnosti školy na svojho triedneho učiteľa, na vedenie školy, na radu školy a na žiacku školskú radu
- n) vybrať si štúdium cudzieho jazyka a voliteľný predmet z ponuky, pričom budú rešpektované platné vyhlášky
- o) oboznámenie sa so školským poriadkom, pričom majú povinnosť dodržiavať všetky jeho ustanovenia; toto potvrdí na začiatku školského roka podpisom.

Článok 4

Povinnosti žiaka

Žiak má povinnosť:

- a) riadiť sa zásadami kresťanskej morálky, ktorá má na zreteli dobro, zdravý telesný a duchovný rozvoj človeka

- b) dodržiavať pravidlá slušného správania voči všetkým spolužiakom, vyučujúcim, zamestnancom a návštevníkom školy a svoju úctu voči nim prejavovať pozdravom
- c) dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných predmetov i voliteľných predmetov, ktoré si zvolil
- d) vzdelávať sa podľa svojich najlepších schopností, byť pripravený na každú vyučovaciu hodinu a plniť si úlohy zadané vyučujúcimi
- e) rešpektovať pokyny pedagógov a prevádzkových zamestnancov
- f) na vyučovaní a na ostatných školských akciách (exkurzie, výlety, kurzy a iné podujatia) sa riadiť pokynmi pedagogického vedúceho a zásadami BOZP a PO, aby nespôsobil úraz, nezapríčinil poškodenie zdravia sebe, svojim spolužiakom a ostatným osobám
- g) udržiavať v čistote a v poriadku študentský preukaz, ktorý je úradným dokladom školy, žiak má dbať, aby nedošlo k jeho strate alebo odcudzeniu a aby informácie v ňom boli úplné a pravdivé
- h) poskytnúť škole všetky informácie (vrátane e-mailovej adresy a telefónneho čísla) potrebné do Centrálného registra, ktorý je informačným systémom verejnej správy a ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
- i) zaregistrovať svoj príchod do školy a odchod zo školy priložením elektronického žiackeho preukazu (ISIC, resp. elektronického čipu) k čítaciemu zariadeniu umiestnenému vo vchode do budovy
- j) po vstupe do budovy sa prezúť do vhodnej obuvi
- k) do odborných učební a telocvične sa presúvať počas prestávky pred zvonením a čakať na príchod vyučujúceho
- l) chrániť pred poškodením majetok školy, šetrne zaobchádzať so skrinkami, učebnicami a učebnými pomôckami; ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselným konaním spôsobí vecnú škodu škole, spolužiakom, zamestnancom školy alebo iným osobám, musí ju nahradiť
- m) vrátiť na konci školského roka všetky učebnice, ktoré dostal bezplatne; nevrátenú, resp. poškodenú učebnicu je povinný zaplatiť, čo pri škodách väčšieho rozsahu nevyklučuje opatrenia vo výchove
- n) v školských priestoroch a okolí udržiavať čistotu a poriadok
- o) nosiť do školy len veci, potrebné počas vyučovania
- p) poskytnúť triednemu učiteľovi všetky potrebné informácie do elektronickej databázy školy a rezortného informačného systému Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (RIS) a informovať o všetkých následných zmenách
- q) pravidelne sledovať informácie a pokyny z násteniek, internetovej stránky školy

r) po skončení vyučovania vyložiť stoličky a na pokyn vyučujúceho opustiť učebňu.

Článok 5

Zákazy

Žiak má zakázané:

- a) prinášať do školy alebo na školské a mimoškolské akcie tabakové výrobky, alkohol, akékoľvek druhy drog či návykových látok a požívať ich (v zmysle prílohy č. 3)
- b) prinášať do školy, alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní
- c) nosiť väčšie sumy peňazí a drahé veci; škola pri ich odcudzení, strate alebo poškodení nezodpovedá za vzniknutú škodu
- d) prinášať do školy alebo na školské akcie časopisy, knihy a iné materiály, ktoré sú v rozpore s katolíckou vierou a morálkou
- e) propagovať všetko, čo je v rozpore s učením katolíckej Cirkvi
- f) používať mobilné telefóny, počítače, tablety a iné elektronické zariadenia počas vyučovacej hodiny; Všetky tieto zariadenia musia byť vypnuté a odložené v taške žiaka; používanie týchto zariadení počas vyučovania je povolené výhradne iba ako učebnej pomôcky s dovoľením učiteľa
- g) zhotovovať zvukový a obrazový záznam počas vyučovania a umiestňovať takto zhotovované záznamy na verejne dostupné servery bez súhlasu dotknutých osôb
- h) úmyselne narúšať vyučovaciu hodinu a nevhodne vystupovať voči učiteľovi alebo spolužiakovi; tieto priestupky triedny učiteľ konzultuje so žiakom a podľa závažnosti priestupku aj so zákonným zástupcom žiaka; pokiaľ sa žiak opakovane previní porušením školského poriadku v rovnakej veci za jedno klasifikačné obdobie, bude pozvaný zákonný zástupca žiaka na pohovor spolu s triednym učiteľom, výchovným poradcom a riaditeľom školy
- i) používať technické vybavenie školy a školskú sieť na vytváranie, zobrazovanie alebo distribúciu materiálov propagujúcich drogy, pornografie, materiálov s vulgárnym obsahom, zbrane, násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť, pričom musí brať na vedomie, že aktivita na školskej sieti je monitorovaná
- j) zasahovať do školskej počítačovej siete manipuláciou s jednotlivými komponentmi
- k) používať siete peer-to-peer (napr. TORRENTZ a pod.), sociálne siete, rôzne internetové fóra a servery na zdieľanie (napr. ulozto.sk a pod.), na sťahovanie, ukladanie, šírenie a prezeranie nelegálneho obsahu a obsahu porušujúceho autorské práva
- l) navštevovať počas vyučovacích hodín web stránky nesúvisiace s výučbou

- m) poskytovať pridelenú identitu v elektronickom systéme škôl, cloudovým službám a online softvéru iným osobám; pokiaľ užívateľ akýmkoľvek spôsobom získa jemu neprislúchajúce práva alebo zistí akúkoľvek bezpečnostnú medzeru, je povinný oznámiť ju riaditeľovi školy
- n) poškodzovať meno školy na verejnosti (verejné zhromaždenia, internet a sociálne siete, atď.) šírením neoverených informácií o škole, dohadov a pod.

Článok 6

Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona
- b) oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a so školským poriadkom
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy
- f) vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy
- g) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił
- f) dbať na to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas

- g) oznámiť bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti žiaka v škole
- h) poskytnúť škole všetky informácie (vrátane e-mailovej adresy a telefónneho čísla) potrebné do Centrálného registra, ktorý je informačným systémom verejnej správy a ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Článok 7

Dochádzka do školy

1. Budova školy je otvorená pre žiakov prostredníctvom elektronického dochádzkového systému. Žiaci sú povinní zaregistrovať svoj príchod do školy a odchod zo školy priložením elektronického žiackeho preukazu (ISIC, resp. elektronického čipu) k čítaciemu zariadeniu umiestnenému vo vchode do budovy, ktoré zároveň automaticky otvára dvere. Podvody pri používaní dochádzkového systému, opakované nezaznačovanie príchodov a odchodov a akékoľvek manipulovanie s dochádzkovým systémom bude posudzované ako vážne porušenie školského poriadku.
2. Riaditeľom schválený rozvrh hodín je záväzný. V odôvodnených prípadoch môže zákonný zástupca požiadať písomne vyučujúceho príslušného predmetu o uvoľnenie žiaka z jednej hodiny. O uvoľnenie na celý deň požiada triedneho učiteľa. O uvoľnení žiaka na tri a viac dní rozhoduje na základe včasnej písomnej žiadosti riaditeľ školy. Súhlas k uvoľneniu skupiny žiakov z hodiny dáva riaditeľ školy.
3. V prípade náhlej nevoľnosti musí byť žiak uvoľnený svojim triednym učiteľom, resp. zastupujúcim triednym učiteľom, pričom ten urobí záznam do študentského preukazu. V prípade ich neprítomnosti dáva súhlas k uvoľneniu riaditeľ školy. V opačnom prípade je opustenie budovy školy posudzované ako neospravedlnená absencia.
4. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania, je povinný (u neplnoletých žiakov zákonný zástupca) oznámiť triednemu učiteľovi ihneď, najneskôr však do 48 hodín - dvoch dní dôvod neúčasti. Po návrate na vyučovanie je žiak povinný do dvoch dní predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie od lekára, resp. od zákonného zástupcu.
5. Za dôvod ospravedlnenej neprítomnosti žiaka v škole alebo na školskej akcii sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy alebo účasti na školskej akcii, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov (triedny učiteľ môže vyžadovať potvrdenie MHD, SAD a pod.), mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Ak triedny učiteľ neuzná dôvody absencie alebo spôsob jej ospravedlnenia, môže vymeškané hodiny neospravedlniť.

6. Za nepravdivé alebo sfaľované ospravedlnenie bude žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania, pri závažnejších priestupkoch podmiennečné vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.
7. Absencia dlhšia ako 20 minút sa počíta ako absencia z celej vyučovacej hodiny. Tri absencie kratšie ako 20 minút sa počítajú ako absencia jednej vyučovacej hodiny.
8. Zákonný zástupca žiaka môže pre závažné dôvody (iné ako choroba) ospravedlniť žiaka na jeden deň v danom klasifikačnom období. Neprítomnosť pre chorobu môže rodič ospravedlniť na dobu nie dlhšiu ako 3 vyučovacie dni. Ak neprítomnosť žiaka trvá dlhšie ako 3 vyučovacie dni, predloží žiak potvrdenie od lekára. Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu kratšia ako 3 vyučovacie dni opakuje viackrát v danom klasifikačnom období, triedny učiteľ bude vyžadovať potvrdenie od lekára aj za kratšie časové obdobie.
9. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej jedného týždňa a nie je známy dôvod jeho neprítomnosti, triedny učiteľ vyzve zákonného zástupcu žiaka, aby oznámil a doložil dôvod žiakovej neprítomnosti. Súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa bude žiakova neprítomnosť posudzovať tak, akoby štúdium zanechal. Ak do desiatich dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi a ani nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti, posudzuje sa, akoby zanechal štúdium.
10. Každú neprítomnosť žiaka na vyučovaní rieši triedny učiteľ, resp. vyučujúci prostredníctvom študentského preukazu, ktorý je na to určený a ktorý je žiak povinný nosiť stále so sebou.
11. Školská akcia, ktorá je súčasťou Školského vzdelávacieho programu a školské akcie konané ako náhrada vyučovania sú povinné. Neúčast' na školských akciách musí byť riadne ospravedlnená. Žiak, ktorý sa nezúčastní školskej akcie, ktorá je súčasťou Školského vzdelávacieho programu, aj v prípade ospravedlnenej neprítomnosti je povinný ju absolvovať náhradnou formou určenou osobou zodpovednou za organizáciu školskej akcie.
12. V zmysle platnej legislatívy u žiaka, ktorý plní povinnú školskú dochádzku, sa 15 hodín neospravedlnenej absencie v jednom mesiaci považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky pre účely zastavenia vyplácania prídavku na dieťa zákonnému zástupcovi. Počet 60 hodín neospravedlnenej neúčasti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v jednom školskom roku sa považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky pre účely podnetu na začatie priestupkového konania.
13. V odôvodnených prípadoch môžu žiaci (ich zákonní zástupcovia) požiadať o individuálnu formu štúdia (mimoriadne nadaní a talentovaní žiaci, v osobitných prípadoch zdravotne postihnutí alebo dlhodobo chorí žiaci).

14. Ak žiak absolvuje školský rok na škole podobného typu v zahraničí, vykoná rozdielové skúšky z príslušných predmetov v čase, ktorý mu stanoví riaditeľ školy.

Článok 8

Starostlivosť o zdravie a zovňajšok

Starostlivosť o zdravie

1. Žiaci nesmú požívať alkoholické nápoje a nesmú fajčiť v budove školy ani v okolí školy, či už počas vyučovania, alebo na všetkých školských akciách, resp. na akciách mimo školy v zmysle prílohy č. 3.
2. Žiaci nesmú užívať ani sprostredkovať narkotiká akéhokoľvek druhu, ani prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie (viď príloha č. 3).
3. Žiaci dodržiavajú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia.
4. V kmeňových učebniach, v odborných učebniach, v telocvični a v posilňovni sa žiaci riadia bezpečnostnými pokynmi a pokynmi učiteľa v zmysle prílohy č. 1 a 2.

Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie čistí, vhodne oblečení a upravení tak, aby to bolo v súlade s morálnymi, estetickými a hygienickými požiadavkami. Taktiež nie je možné používať také oblečenie, resp. úpravu zovňajšku, ktoré sú charakteristické pre niektoré skupiny odporujúce kresťanským princípom.
2. Na vyučovanie telesnej a športovej výchovy sa obliekajú a správajú podľa pokynov vyučujúceho.
3. Na sv. omše, kultúrne a spoločenské podujatia a na maturitné skúšky prichádzajú žiaci vhodne oblečení.

Článok 9

Hodnotenie a klasifikácia žiakov

1. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na strednej škole je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov.¹⁾ Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôžu byť znížené na základe správania žiaka.
2. Hodnotenie žiakov ako nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu má motivačnú, informatívnu, komparatívnu a korekčnú funkciu.
3. Žiak má právo

¹⁾ § 9 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- a) vedieť, čo sa bude hodnotiť a akým spôsobom
 - b) dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia
 - c) na objektívne hodnotenie.
4. Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky. Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne trikrát. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne štyrikrát.
 5. Učiteľ oznámi žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie so zdôvodnením. Po ústnom vyskúšaní oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď. Výsledky hodnotenia písomných skúšok, prác aj praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 14 dní.
 6. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chválitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný a 5 – nedostatočný.
 7. Správanie žiaka sa klasifikuje stupňami: 1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé a 4 – neuspokojivé.
 8. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
 9. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
 10. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje na vysvedčení takto:
 - a) prospel s vyznamenaním
 - b) prospel veľmi dobre
 - c) prospel
 - d) neprospel.
 11. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín (najneskôr do 2 mesiacov po skončení prvého polroka).
 12. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.

13. Pri vymeškaní väčšieho počtu hodín z určitého predmetu v rámci polroka, resp. vyhýbaní sa preskúšaniam, môže riaditeľ školy na podnet vyučujúceho navrhnúť komisionálne preskúšanie. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.
14. Stredná škola poskytuje výsledky hodnotenia a klasifikácie žiaka denného štúdia zákonnému zástupcovi žiaka. O prospechu a správaní žiaka informuje triedny učiteľ a učители jednotlivých predmetov pravidelne na triednej schôdzi, na individuálnych konzultáciách a prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.

Článok 10

Opatrenia vo výchove

1. Výhovnými opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Návrh na výchovné opatrenia môže dávať každý pedagóg prostredníctvom triedneho učiteľa.
2. Za príkladné správanie a výborné plnenie si povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy, za ochotnú pomoc môže žiak dostať osobitnú pochvalu od triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy.
3. Keď si žiak neplní svoje povinnosti a nespráva sa podľa školského poriadku a nestačia bežné napomenutia od triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich, je hodnotené jeho správanie podľa stupňa previnenia. Za porušenie školského poriadku sa považuje aj spáchanie priestupku alebo trestného činu na základe právoplatného rozhodnutia, za ktorý bude žiak zo štúdia vylúčený.

A. Pochvala od triedneho učiteľa

- a) za výborný prospech
- b) za pomoc triednemu učiteľovi
- c) za reprezentáciu školy
- d) za príkladné správanie, prácu pre triedny kolektív, utváranie dobrých vzťahov v triede, príkladný vzťah v škole
- e) za výbornú dochádzku
- f) za iné zásluhy podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

B. Pochvala od riaditeľa školy

- a) za výborný prospech
- b) za úspešnú reprezentáciu školy
- c) za nezištnú pomoc, za statočný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou
- d) za výbornú dochádzku
- e) za iné zásluhy podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

C. Napomenutie od triedneho učiteľa

- a) za opakovane neskorý príchod na vyučovanie
- b) za zápis za správanie v elektronickej žiackej knižke
- c) za nesplnenie si povinností týždenníkov
- d) za nevhodné správanie sa voči učiteľom a zamestnancom školy a spolužiakom
- e) za iné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

D. Pokarhanie od triedneho učiteľa

- a) za 3 a menej hodín neospravedlnenej absencie
- b) za nevhodné správanie sa voči učiteľom a zamestnancom školy a spolužiakom
- c) za iné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

E. Pokarhanie od riaditeľa školy

- a) za 4 až 8 hodín neospravedlnenej absencie
- b) za požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie v školských priestoroch a na školských akciách (podľa prílohy č. 3)
- c) za opakujúce sa priestupky voči školskému poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa
- d) s týmto opatrením môže súvisieť zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia podľa rozhodnutia pedagogickej rady.

F. Podmienečné vylúčenie zo školy

- a) za 30 a viac hodín neospravedlnenej absencie
- b) za znemožnenie vyučovacieho procesu a prevádzky školy
- c) za prejavy rasovej neznášanlivosti a propagáciu symbolov radikálnych hnutí
- d) za krádež, za šikanovanie a vydieranie
- e) za vandalizmus
- f) za dokázané šikanovanie príp. kyberšikanovanie voči spolužiakom
- g) za hrubé a opakujúce sa porušovanie školského poriadku vo vyššie uvedených bodoch.

G. Vylúčenie zo školy bude uskutočnené,

- a) ak žiak svojím správaním, cieleným a opakovaným zastrašovaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie
- b) ak sa žiak dopustí ďalšieho priestupku počas doby trvania podmienečného vylúčenia
- c) ak je správanie žiaka hodnotené stupňom 4 - neuspokojivé.

4. Opatrenia v bode F a G je možné uplatniť, ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku.

Článok 11

Hodnotenie správania

1. Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Uloženie výchovného opatrenia a klasifikácia správania zníženou známkou sa navzájom nevylučujú.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:
 - A. Veľmi dobré (1)** - žiak dodržiava ustanovenia školského poriadku
 - B. Uspokojivé (2)** – žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku, alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku, alebo má 9 - 24 neospravedlnených vyučovacích hodín v priebehu jedného klasifikačného obdobia.
 - C. Menej uspokojivé (3)** – žiak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku, alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov, alebo má viac ako 24 neospravedlnených vyučovacích hodín v priebehu jedného klasifikačného obdobia.
 - D. Neuspokojivé (4)** – správanie žiaka je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

Článok 12

Komisionálne skúšky

1. Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:
 - a) ak vykonáva rozdielovú skúšku v stredných školách
 - b) ak je skúšaný v náhradnom termíne
 - c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie
 - d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
 - e) ak vykonáva opravné skúšky
 - f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách
 - g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy
 - h) pri individuálnom vzdelávaní podľa § 24 zákona č. 245/2008 (školský zákon)
 - i) ak školská inšpekcia zistí nedostatky pri klasifikácii a nariadi komisionálne preskúšanie.

2. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z:
 - a) predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ alebo ním poverený učiteľ
 - b) skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet
 - c) prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
3. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa bodu 1 písm. a) až h) rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu na jeho komisionálnom preskúšaní, pokiaľ o to zákonný zástupca písomne požiada.
4. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa.
5. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
6. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa sám (ak je plnoletý) alebo prostredníctvom svojho zákonného zástupcu najneskôr v deň konania skúšky okrem skúšky podľa odseku 1 písm. c), sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať komisionálnu skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
7. Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný.

Č l á n o k 11

Záv erečné ustanovenia

1. Žiak a zákonný zástupca je so školským poriadkom oboznámený preukázateľným spôsobom na začiatku školského roka a pri jeho doplnení alebo zmene.
2. Súčasťou školského poriadku sú tri prílohy obsahujúce bezpečnostné pokyny v počítačových učebniach, na hodinách predmetu telesná a športová výchova a riešenie sociálno-patologických javov v škole.


Článok 12

Účinnosť

Školský poriadok bol prerokovaný pedagogickou radou dňa 22. 8. 2017 a nadobúda účinnosť 1. 9. 2017.

V Žiline 31. augusta 2017

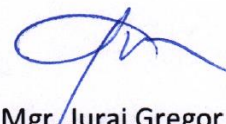
Obchodná akadémia
sv. Tomáša Akvinského
Vysokoškolákov 13
010 08 ŽILINA


Mgr. Juraj Gregor
riaditeľ školy

Bezpečnostné pokyny pri práci v počítačovej učebni

1. Kľúč od učebne je na vyhradenom mieste v zborovni. Žiaci pred vstupom do učebne musia byť prezutí. Zdržujú sa v učebni len pod dozorom vyučujúceho a riadia sa jeho pokynmi. Bez dozoru nemôže žiak zostať v učebni.
2. Na počítači vykonávajú žiaci iba činnosti zadané učiteľom. Bez povolenia nič samostatne neskúšajú, s klávesnicou pracujú šetrne, nedotýkajú sa monitora ani káblov.
3. Na klávesnicu, monitor a počítač nekladú nič, čím by ich mohli poškodiť.
4. Na hodinách žiaci sedia podľa zasadacieho poriadku. Nepohybujú sa po učebni z miesta na miesto bez povolenia.
5. Chyby na počítači hlásia vyučujúcemu. V prípade poškodenia nešetrným zaobchádzaním s počítačom žiaci zodpovedajú za vzniknutú škodu a musia ju nahradiť.

Obchodná akadémia
sv. Tomáša Akvinského
Vysokoškolákov 13
010 08 ŽILINA

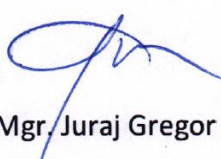

Mgr. Juraj Gregor
riaditeľ školy

Bezpečnostné pokyny na hodinách predmetu

Telesná a športová výchova

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie načas, v prípade hodín telesnej a športovej výchovy v športovej hale alebo v plavárni žiaci musia ísť vytýčenou trasou, resp. v sprievode vyučujúceho.
2. Žiaci sú povinní chodiť na hodinu pripravení - nosia si čistý cvičebný (športový) úbor, čistú, podľa druhu činnosti, vhodnú a bezpečnú športovú obuv, základné hygienické potreby (uterák, mydlo)...
3. Na hodinu sa žiaci prezliekajú v šatniach. Odev, obuv a osobné veci si uložia čo najúspornejšie tak, aby bol v šatni poriadok.
4. V šatni a sociálnych zariadeniach sú žiaci povinní udržiavať čistotu, dodržiavať hygienu a šetriť školský majetok.
5. Do telocvične, resp. do posilňovne žiaci vstupujú len na pokyn vyučujúceho.
6. Žiaci nesmú nosiť na hodiny cennosti, šperky, peniaze a pod., všetky veci si ukladajú do skriniek.
7. Ak žiak zo závažných dôvodov nemôže cvičiť, ospravedlní sa pred začiatkom hodiny.
8. Počas vyučovania žiaci dodržiavajú pokyny vyučujúceho, zodpovedne a aktívne plnia určené úlohy. Dbajú na svoje zdravie, bezpečnosť, rovnako na zdravie a bezpečnosť spolužiakov, konajú ohľaduplne a v duchu zásad „fair play“.
9. K zariadeniam a pomôckam, ktoré používajú, pristupujú so zodpovednosťou ako k svojim vlastným a šetria ich. Prípadnú škodu musia nahradiť.
10. Počas vyučovania žiak bez vedomia a súhlasu vyučujúceho nesmie opustiť priestor, v ktorom sa cvičí.
11. Každý úraz alebo zhoršenie zdravotného stavu žiak ihneď hlási vyučujúcemu.
12. Žiaci, ktorí majú lekárom určené úľavy v telesnej a športovej výchove, predložia vyučujúcemu potvrdenie od lekára. Žiaci, ktorých lekár odporučil úplne oslobodiť od telesnej a športovej výchovy, predložia v stanovenom termíne písomnú žiadosť zákonného zástupcu o oslobodenie a doklad od lekára.
13. Pri vyučovaní vo všetkých formách telovýchovnej a športovej činnosti v rámci školy súčasne platia pre žiakov všetky body zásad BOZP, školského poriadku a vnútorného poriadku školy.

Obchodná akadémia
sv. Tomáša Akvinského
Vysokoškolákov 13
010 08 ŽILINA


Mgr. Juraj Gregor
riaditeľ školy

Riešenie sociálno-patologických javov v škole

1. Porušenie zákazu fajčenia

Žiaci nesmú fajčiť v priestoroch školy, v areáli školy, cestou do školy a zo školy.

Preventívne opatrenia:

- spracovanie a realizácia projektu o fajčení a jeho škodlivosti
- kontrola kondície na telesnej a športovej výchove
- beseda o fajčení a legislatíve vzťahujúcej sa na tento problém
- organizácia besedy s lekárom – zdravotné následky

V prípade porušenia zákazu nasledujú výchovné opatrenia takto:

- a) **prvýkrát** – zápis do triednej knihy a pohovor žiak - triedny učiteľ
- b) **druhýkrát** – zápis do triednej knihy, napomenutie od triedneho učiteľa a pohovor žiak - triedny učiteľ - výchovný poradca
- c) **tretíkrát** – zápis do triednej knihy, pokarhanie od triedneho učiteľa, oznam zákonnému zástupcovi, pohovor žiak - triedny učiteľ - výchovný poradca - rodič
- d) **štvrtýkrát** – zápis do triednej knihy, oznam zákonnému zástupcovi, pokarhanie od riaditeľa školy a pohovor žiak - triedny učiteľ - výchovný poradca – rodič – riaditeľ školy
- e) **d ďalšie opakované porušenie** – znížená známka zo správania až po návrh na podmienené vylúčenie zo štúdia, prípadne vylúčenie zo štúdia.

2. Porušenie zákazu konzumácie alkoholických nápojov

Do priestorov školy a jej areálu, ako i počas všetkých školských podujatí organizovaných školou, je zakázané prinášať a konzumovať alkoholické nápoje bez ohľadu na vek. Zákaz znamená aj nulovú toleranciu alkoholu pri príchode do školy alebo na akciu organizovanú školou.

Preventívne opatrenia:

- spracovanie a realizácia projektu o alkoholizme

- beseda s odborníkom na prevenciu
- beseda so psychológom na tému alkoholu, jeho príčinách a dôsledkoch
- lekárska prednáška o škodlivosti konzumácie alkoholu na zdravie človeka
- beseda s právnikom na tému Alkohol a zákon
- stretnutie s políciou na tému Trestné činy a alkohol

V prípade porušenia zákazu nasledujú výchovné opatrenia takto:

- a) **prvýkrát** – oznam rodičom, pokarhanie od riaditeľa školy a pohovor žiak – rodič výchovný poradca
- b) **druhýkrát** – oznam rodičom, pohovor žiak – rodič - výchovný poradca a znížená známka zo správania **na 2. stupeň**
- c) **tretíkrát** – oznam rodičom, pohovor žiak – rodič - výchovný poradca – riaditeľ školy, znížená známka zo správania **na 3. stupeň a podmiennečné vylúčenie žiaka zo štúdia**
- d) **štvrtýkrát** – znížená známka zo správania **na 4. stupeň a vylúčenie žiaka zo štúdia.**

3. Podozrenie na manipuláciu s nelegálnymi drogami

Žiak nesmie užívať, prechovávať a rozširovať nelegálne drogy v škole a v školskom areáli, pri akciách organizovaných školou ani mimo školy.

Preventívne opatrenia:

- beseda s lekárom na tému škodlivosti užívania drog
- beseda s právnikom na tému Drogy a zákon
- stretnutie s políciou na tému Trestné činy a drogy
- realizácia rôznych kultúrnych a športových akcií – dôsledné využívanie voľného času

V prípade porušenia zákazu nasledujú výchovné opatrenia takto:

- a) **prvýkrát** – znížená známka zo správania na 3. stupeň a podmiennečné vylúčenie zo štúdia **pri prechovávaní drog**

– znížená známka zo správania na 4. stupeň a vylúčenie zo štúdia **pri rozširovaní a konzumácii drog v školskom prostredí a na akciách školy**

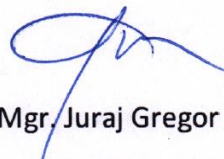
b) *druhýkrát* – znížená známka zo správania na 4. stupeň a vylúčenie zo štúdia **pri prechovávaní drog.**

O danom stave bude informovaný písomne zákonný zástupca žiaka bez ohľadu na jeho vek a súčasne bude pri podmiennečnom vylúčení žiaka zo štúdia prizvaný na pohovor k riaditeľovi školy za prítomnosti žiaka, triedneho učiteľa a výchovného poradcu.

Pri zistení prechovávanía drog po prvýkrát bude škola trvať na psychologickom a lekárskom vyšetrení žiaka, pričom túto úlohu je povinný zabezpečiť triedny učiteľ v spolupráci s výchovným poradcom a koordinátorom prevencie ihneď po zistení skutkového stavu.

V prípade nezájmu rodičov bude škola kontaktovať políciu.

Obchodná akadémia
sv. Tomáša Akvinského
Vysokoškolákov 13
010 08 ŽILINA


Mgr. Juraj Gregor
riaditeľ školy