



Obchodná akadémia sv. Tomáša Akvinského
Vysokoškolákov 13, 010 08 Žilina

ŠKOLSKÝ PORIADOK

platný od 1. 9. 2020

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Školský poriadok upravuje práva a povinnosti žiakov, organizáciu vyučovania, dochádzku do školy, pravidlá správania žiakov, pravidlá hodnotenia a klasifikácie žiakov, opatrenia vo výchove, komisionálne skúšky.
2. Súčasťou školského poriadku sú prílohy obsahujúce bezpečnostné pokyny pri práci v odborných učebniach, pri vyučovaní predmetu telesná a športová výchova a riešenie sociálno-patologických javov.

Školský poriadok je vypracovaný v súlade:

- so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (Školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- so zákonom 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov,
- s vyhláškou MŠ SR č. 282/2009 o stredných školách v znení neskorších predpisov,
- s metodickým pokynom č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Článok 2

Organizácia vyučovania

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie načas, minimálne 5 minút pred začiatkom vyučovania.
2. Po vstupe do budovy sa prezúvajú do vhodnej obuvi. Všetci žiaci majú pridelenú vlastnú uzamykateľnú skrinku, od ktorej dostanú kľúč na začiatku školského roka.
3. Vyučovanie na prvej hodine sa začína modlitbou a na poslednej hodine končí modlitbou.
4. Voľné hodiny v rozvrhu a obedňajšia prestávka sa chápu ako prerušenie vyučovania. V tom čase môžu žiaci opustiť budovy školy po písomnom súhlase zákonného zástupcu, pričom odchod aj príchod si riadne označia cez elektronické čítacie zariadenie. Počas tejto doby škola za nich nepreberá zodpovednosť.

5. Časový rozvrh hodín a prestávok:

Hodina	Začiatok	Koniec	Prestávka
0. hodina	7.10 -	7.55	5 min.
1. hodina	8.00 -	8.45	5 min.
2. hodina	8.50 -	9.35	10 min.
3. hodina	9:45 -	10.30	20 min.
4. hodina	10.50 -	11.35	10 min.
5. hodina	11.45 -	12:30	
OBED	12.30 -	13.00	
6. hodina	13.00 -	13.45	5 min.
7. hodina	13.50 -	14.35	5 min.
8. hodina	14.40 -	15.35	

6. Pred každou vyučovacou hodinou si žiaci pripravujú učebnice a pomôcky. Po zazvonení na hodinu sú v triede a pokojne sedia na svojich miestach. Z kmeňovej triedy do odborných učební sa premiestňujú cez prestávku a pri zvonení na hodinu už čakajú pred učebňou.
7. Počas vyučovacích hodín žiaci zachovávajú ticho na chodbách školy. Cez prestávky sa správajú tak, aby neobmedzovali a nevyrušovali ostatných.
8. Na zabezpečenie poriadku v triede určuje triedny učiteľ dvoch týždenníkov. Oni hlásia riaditeľovi školy prípadnú neprítomnosť vyučujúceho do 10 minút po začatí hodiny a zabezpečujú potrebné učebné pomôcky na vyučovanie (kriedu, špongiu a iné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich). Na každej vyučovacej hodine oznamujú vyučujúcemu neprítomných žiakov. Po každej hodine zotrujú tabuľu, zabezpečia vetranie triedy, dbajú na úpravu triedy. Po vyučovaní dohliadnu, aby boli zavreté okná, vypnuté svetlá a uzavretý vodovodný kohútik.
9. Exkurzie sú súčasťou výchovy a vzdelávania žiakov. Organizuje ich a za ich úroveň zodpovedá vyučujúci, ktorého predmet najviac súvisí s obsahom exkurzie. Ich rozsah a obsah schvaľuje po predložení vedúcim predmetovej komisie (ďalej PK) na začiatku školského roka riaditeľ školy v súlade s učebnými osnovami a tematicko-výchovnými vzdelávacími plánmi.
10. Školské výlety sa môžu organizovať jedenkrát v školskom roku v 1., 2. a 3. ročníku. Trvať môžu najviac dva vyučovacie dni v prípade, ak sú naplánované aj s ubytovaním. Výlet do blízkeho okolia bez ubytovania môže trvať jeden vyučovací deň. Plán školského výletu pripravuje a za jeho úroveň zodpovedá triedny učiteľ. Výlety možno realizovať po schválení riaditeľom školy.

Článok 3

Práva žiakov

Všetci žiaci sú Božími deťmi. Počas štúdia majú všetky práva a slobody vyhlásené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv. Sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti, ako aj osobitné požiadavky školy v súlade s učením katolíckej Cirkvi a podľa nich sa aj správať na všetkých akciách usporiadaných školou.

Žiak má právo:

- a) na zodpovedné duchovné a morálne formovanie v súlade s učením katolíckej Cirkvi,
- b) na vzdelanie, ktoré má smerovať k rozvoju ľudskej osobnosti v súlade s Božím plánom,
- c) na poskytovanie a sprostredkovanie vedomostí zrozumiteľným výkladom primerane ich veku a schopnostiam,
- d) na taktné zaobchádzanie a rešpektovanie svojej osobnosti zo strany zamestnancov školy a spolužiakov,
- e) na objektívne hodnotenie s vopred oznámeným spôsobom hodnotenia a oznámenie výsledku každého hodnotenia,
- f) ospravedlniť sa na začiatku hodiny, ak sa zo závažných dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, pričom vyučujúci určí termín, dokedy preberie zameškané učivo,
- g) na psychohygienu - dodržiavanie dĺžky vyučovacej hodiny, prestávok, obedňajšej prestávky, pričom si môže zvoliť náplň prestávky, pokiaľ zachováva pravidlá bezpečnosti, neruší ostatných a rešpektuje školský poriadok,
- h) zúčastňovať sa na činnosti mimo vyučovania a záujmových aktivitách, ktoré však nesmú byť zamerané proti duchu a záujmom školy,
- i) zúčastňovať sa so súhlasom riaditeľa školy na súťažiach,
- j) na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia i ochranu pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, šikanovaním alebo násilím,
- k) na vhodné pracovné prostredie - osvetlenie, teplotu miestnosti, pracovný priestor,
- l) na lekárske ošetrovanie počas vyučovania, ak ho nie je možné uskutočniť v inom čase,
- m) na možnosť obracať sa so svojimi pripomienkami, resp. návrhmi na zlepšenie činnosti školy na svojho triedneho učiteľa, vedenie školy, Radu školy a na Žiacku školskú radu,
- n) vybrať si štúdium cudzieho jazyka a voliteľný predmet z ponuky pri rešpektovaní platných vyhlášok,
- o) na oboznámenie sa so školským poriadkom, pričom majú povinnosť dodržiavať všetky jeho ustanovenia, čo na začiatku školského roka potvrdí svojím podpisom.

Článok 4

Povinnosti žiaka

Žiak má povinnosť:

- a) riadiť sa zásadami kresťanskej morálky, ktorá má na zreteli dobro a zdravý telesný i duchovný rozvoj človeka,
- b) dodržiavať pravidlá slušného správania voči všetkým spolužiakom, vyučujúcim, zamestnancom a návštevníkom školy a svoju úctu voči nim prejavovať pozdravom,
- c) dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných predmetov i voliteľných predmetov, ktoré si zvolil,
- d) vzdelávať sa podľa svojich najlepších schopností, byť pripravený na každú vyučovaciu hodinu a plniť si úlohy zadané vyučujúcimi,
- e) rešpektovať pokyny pedagógov a prevádzkových zamestnancov,
- f) riadiť sa pokynmi pedagogického vedúceho a zásadami BOZP a PO na vyučovaní a na ostatných školských akciách (exkurziách, výletoch, kurzoch, iných podujatiach), aby nespôsobil úraz, nezapríčinil poškodenie zdravia sebe, svojim spolužiakom a ostatným osobám,
- g) udržiavať v čistote a v poriadku študentský preukaz, ktorý je úradným dokladom školy a dbať na to, aby nedošlo k jeho strate alebo odcudzeniu a aby informácie v ňom boli úplné a pravdivé,
- h) poskytnúť škole všetky informácie (vrátane e-mailovej adresy a telefónneho čísla) potrebné do Centrálného registra, ktorý je informačným systémom verejnej správy a ktorého správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky,
- i) zaregistrovať svoj príchod aj odchod zo školy priložením elektronického žiackeho preukazu (ISIC, resp. elektronického čipu) k čítaciemu zariadeniu umiestnenému vo vchode do budovy,
- j) preuť sa do vhodnej obuvi po vstupe do budovy školy,
- k) presúvať sa počas prestávky pred zvonením do odborných učební a telocvične a čakať na príchod vyučujúceho,
- l) chrániť pred poškodením majetok školy, šetrne zaobchádzať so skrinkami, učebnicami a učebnými pomôckami; ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselným konaním spôsobil vecnú škodu škole, spolužiakom, zamestnancom školy alebo iným osobám, musí ju nahradiť,
- m) vrátiť na konci školského roka všetky učebnice, ktoré dostal bezplatne; nevrátenú, resp. poškodenú učebnicu je povinný zaplatiť, čo pri škodách väčšieho rozsahu nevyklučuje opatrenia vo výchove,
- n) udržiavať čistotu a poriadok v školských priestoroch a okolí školy,
- o) nosiť do školy len veci, potrebné na vyučovanie,

- p) poskytnúť triednemu učiteľovi všetky informácie potrebné pre elektronickú databázu školy a rezortný informačný systém Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (RIS) a informovať ho o všetkých následných zmenách,
- q) pravidelne sledovať informácie a pokyny z násteniek a internetovej stránky školy
- r) po skončení vyučovania vyložiť stoličky a na pokyn vyučujúceho opustiť učebňu.

Článok 5

Zákazy

Žiak má zakázané:

- a) prinášať do školy alebo na školské a mimoškolské akcie tabakové výrobky, alkohol, akékoľvek druhy drog či návykových látok a požívať ich (v zmysle čl. 13),
- b) prinášať do školy a na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- c) nosiť väčšie sumy peňazí a drahé veci; pričom za vzniknutú škodu spôsobenú odcudzením, stratou či poškodením škola nezodpovedá,
- d) prinášať do školy alebo na školské akcie časopisy, knihy a iné materiály, ktoré sú v rozpore s katolíckou vierou a morálkou,
- e) propagovať všetko, čo je v rozpore s učením katolíckej Cirkvi,
- f) používať mobilné telefóny, počítače, tablety a iné elektronické zariadenia počas vyučovacej hodiny; ktoré musí mať vypnuté a odložené v taške; ich používanie počas vyučovania je povolené výhradne iba ako učebná pomôcka s dovoľením vyučujúceho,
- g) konzumovať potraviny a nápoje počas vyučovacích hodín, výnimočne s povolením vyučujúceho,
- h) zhotovovať zvukový a obrazový záznam počas vyučovania a umiestňovať takto zhotovované záznamy na verejne dostupné servery bez súhlasu dotknutých osôb,
- i) úmyselne narúšať vyučovaciu hodinu a nevhodne vystupovať voči učiteľovi alebo spolužiakovi; tieto priestupky konzultuje triedny učiteľ so žiakom a podľa závažnosti priestupku aj so zákonným zástupcom žiaka; pokiaľ sa žiak opakovane previní porušením školského poriadku v rovnakej veci za jedno klasifikačné obdobie, bude pozvaný zákonný zástupca žiaka na pohovor spolu s triednym učiteľom, výchovným poradcom a riaditeľom školy,
- j) používať technické vybavenie školy a školskú sieť na vytváranie, zobrazovanie alebo distribúciu materiálov, ktoré propagujú drogy, pornografiu, materiály s vulgárnym obsahom, zbrane, násilie, rasovú alebo náboženskú neznášanlivosť, pričom musí brať na vedomie, že aktivita na školskej sieti je monitorovaná,

- k) zasahovať do školskej počítačovej siete manipuláciou s jednotlivými komponentami,
- l) používať siete peer-to-peer (napr. TORRENTZ a pod.), sociálne siete, rôzne internetové fóra a servery na zdieľanie (napr. ulozto.sk), na sťahovanie, ukladanie, šírenie a prezeranie nelegálneho obsahu a obsahu porušujúceho autorské práva,
- m) navštevovať počas vyučovacích hodín web stránky nesúvisiace s výučbou,
- n) poskytovať pridelenú identitu v elektronickom systéme škôl, cloudovým službám a online softvéru iným osobám; pokiaľ užívateľ akýmkoľvek spôsobom získa jemu neprislúchajúce práva alebo zistí akúkoľvek bezpečnostnú medzeru, je povinný oznámiť ju riaditeľovi školy,
- o) poškodzovať meno školy na verejnosti (verejné zhromaždenia, internet a sociálne siete, atď.) šírením neoverených informácií o škole, dohadov a pod.

Článok 6

Práva a povinnosti zákonných zástupcov

Zákonný zástupca žiaka má právo:

- a) žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa Školského zákona,
- b) oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom a so školským poriadkom,
- c) byť pravidelne a dostatočne informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- e) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- f) vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu prostredníctvom orgánov školskej samosprávy,
- g) zaujímať sa o prospech, správanie a iné informácie týkajúce sa výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa,
- h) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) vytvoriť dieťaťu podmienky pre prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- b) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- c) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,

- d) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, o jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť
- f) poskytnúť škole e-mailovú adresu pre potreby využívania elektronickej žiackej knižky, prihlasovanie na obedy a pod.,
- g) dbať na to, aby žiak do školy dochádzal pravidelne a včas,
- h) oznámiť čo najskôr príčinu neprítomnosti žiaka v škole,
- i) poskytnúť škole všetky informácie (vrátane e-mailovej adresy a telefónneho čísla) potrebné do Centrálného registra, ktorý je informačným systémom verejnej správy a ktorého správcou a prevádzkovateľom je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Článok 7

Dochádzka do školy

1. Budova školy je otvorená pre žiakov prostredníctvom elektronickeho dochádzkového systému. Žiaci sú povinní zaregistrovať svoj príchod do školy a odchod zo školy priložením elektronickeho žiackeho preukazu (ISIC, resp. elektronickeho čipu) k čítaciemu zariadeniu umiestnenému vo vchode do budovy, ktoré zároveň automaticky otvára dvere. Podvody pri používaní dochádzkového systému, opakované nezaznačenie príchodu a odchodu (viac ako 3-krát za mesiac) a akékoľvek manipulovanie s dochádzkovým systémom bude posudzované ako vážne porušenie školskeho poriadku.
2. Riaditeľom schválený rozvrh hodín je záväzný. V odôvodnených prípadoch môže zákonný zástupca požiadať písomne vyučujúceho príslušného predmetu o uvoľnenie žiaka z jednej hodiny. O uvoľnenie na celý deň požiada triedneho učiteľa. O uvoľnení žiaka na tri a viac dní rozhoduje na základe včasnej písomnej žiadosti riaditeľ školy. Súhlas k uvoľneniu skupiny žiakov z hodiny dáva riaditeľ školy.
3. V prípade náhlej nevoľnosti musí byť žiak uvoľnený svojim triednym učiteľom, resp. zastupujúcim triednym učiteľom, pričom on urobí záznam do študentskeho preukazu. V prípade ich neprítomnosti dáva súhlas k uvoľneniu riaditeľ školy. V opačnom prípade je opustenie budovy školy posudzované ako neospravedlnená absencia.
4. Ak sa žiak nezúčastní vyučovania, je povinný (u neplnoletých žiakov zákonný zástupca) oznámiť dôvod neprítomnosti triednemu učiteľovi ihneď, najneskôr do 48 hodín (dvoch dní). Po návrate na vyučovanie je žiak povinný do dvoch dní predložiť triednemu učiteľovi písomné ospravedlnenie od lekára, resp. od zákonného zástupcu.

5. Za dôvod ospravednenej neprítomnosti žiaka v škole alebo na školskej akcii sa uznáva najmä choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy alebo účasti na školskej akcii, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov (triedny učiteľ môže vyžadovať potvrdenie MHD, SAD a pod.), mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na súťažiach. Ak triedny učiteľ neuzná dôvody absencie alebo spôsob jej ospravedlnenia, môže vymeškané hodiny neospravedlniť.
6. Za nepravdivé alebo sfaľšované ospravedlnenie bude žiakovi navrhnutá znížená známka zo správania, pri závažnejších priestupkoch podmiennečné vylúčenie zo štúdia alebo vylúčenie zo štúdia.
7. Absencia dlhšia ako 20 minút sa počíta ako absencia z celej vyučovacej hodiny. Tri absencie kratšie ako 20 minút sa počítajú ako absencia jednej vyučovacej hodiny.
8. Zákonný zástupca žiaka môže pre závažné dôvody (iné ako choroba) ospravedlniť žiaka na jeden deň v danom klasifikačnom období. Neprítomnosť pre chorobu môže rodič ospravedlniť na dobu nie dlhšiu ako 3 vyučovacie dni. Ak neprítomnosť žiaka trvá dlhšie ako 3 vyučovacie dni, predloží žiak potvrdenie od lekára. Ak sa neprítomnosť žiaka pre chorobu kratšiu ako 3 vyučovacie dni opakuje viackrát v danom klasifikačnom období, triedny učiteľ v spolupráci s riaditeľom školy bude vyžadovať potvrdenie od lekára aj za kratšie časové obdobie.
9. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní v trvaní najmenej jedného týždňa a nie je známy dôvod jeho neprítomnosti, triedny učiteľ bezodkladne vyzve zákonného zástupcu žiaka, aby oznámil a doložil dôvod žiakovej neprítomnosti. Súčasne ho upozorní, že v opačnom prípade sa takáto neprítomnosť posudzovať tak, akoby žiak štúdium zanechal. Ak do desiatich dní od doručenia výzvy žiak do školy nenastúpi a ani nie je doložený dôvod jeho neprítomnosti, posudzuje sa, akoby zanechal štúdium.
10. Každú neprítomnosť žiaka na vyučovaní rieši triedny učiteľ, resp. vyučujúci prostredníctvom študentského preukazu, ktorý je na to určený a ktorý je žiak povinný nosiť stále so sebou.
11. Školská akcia, ktorá je súčasťou Školského vzdelávacieho programu a školské akcie konané ako náhrada vyučovania sú povinné. Neúčast na školských akciách musí byť riadne ospravedlnená. Ak sa žiak nezúčastní školskej akcie, ktorá je súčasťou Školského vzdelávacieho programu aj v prípade ospravednenej neprítomnosti, je povinný ju absolvovať náhradnou formou určenou osobou zodpovednou za organizáciu danej školskej akcie.
12. V zmysle platnej legislatívy u žiaka, ktorý plní povinnú školskú dochádzku, sa 15 hodín neospravednenej absencie v jednom mesiaci považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky pre účely zastavenia vyplácania prídavku na dieťa zákonnému zástupcovi. Počet 60 hodín neospravednenej neúčasti žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v jednom školskom roku sa

považuje za zanedbávanie plnenia povinnej školskej dochádzky pre účely podnetu na začatie priestupkového konania.

13. V odôvodnených prípadoch môžu žiaci (ich zákonní zástupcovia) požiadať o individuálnu formu štúdia (mimoriadne nadaní a talentovaní žiaci, v osobitných prípadoch zdravotne postihnutí alebo dlhodobo chorí žiaci).
14. Ak žiak absolvuje školský rok na škole podobného typu v zahraničí, vykoná rozdielové skúšky z príslušných predmetov v čase, ktorý mu stanoví riaditeľ školy.

Č l á n o k 8

Starostlivosť o zdravie a zovňajšok

Starostlivosť o zdravie

1. Žiaci nesmú požívať alkoholické nápoje a nesmú fajčiť v budove školy ani v okolí školy, či už počas vyučovania, alebo na všetkých školských akciách, resp. na akciách mimo školy v zmysle čl. 13.
2. Žiaci nesmú užívať ani sprostredkovať narkotiká akéhokoľvek druhu, ani prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie (viď príloha č. 3).
3. Žiaci dodržiavajú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia.
4. V kmeňových učebniach, v odborných učebniach, v telocvični a v posilňovni sa žiaci riadia bezpečnostnými pokynmi a pokynmi učiteľa v zmysle prílohy č. 1 a 2.

Starostlivosť o zovňajšok

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie čistí, vhodne oblečení a upravení tak, aby to bolo v súlade s morálnymi, estetickými a hygienickými požiadavkami. Taktiež nie je možné používať také oblečenie, resp. úpravu zovňajšku, ktoré sú charakteristické pre niektoré skupiny odporujúce kresťanským princípom. Zároveň nie je povolený výrazný piercing a tetovanie.
2. Na vyučovanie telesnej a športovej výchovy sa obliekajú a správajú podľa pokynov vyučujúceho.
3. Na sväté omše, kultúrne, spoločenské podujatia a na maturitné skúšky prichádzajú žiaci vhodne oblečení (zahalené ramená a stehná).

Článok 9

Hodnotenie a klasifikácia žiakov

1. Súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu na strednej škole je systematické hodnotenie žiaka. Predmetom hodnotenia je úroveň dosiahnutých vedomostí a zručností podľa platných učebných osnov a vzdelávacích štandardov.¹⁾ Hodnotenie a klasifikácia preukázaného výkonu žiaka v príslušnom predmete nemôžu byť znížené na základe správania žiaka.
2. Hodnotenie žiakov ako nevyhnutná súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu má motivačnú, informatívnu, komparatívnu a korekčnú funkciu.
3. Žiak má právo:
 - a) vedieť, čo a akým spôsobom sa bude hodnotiť,
 - b) dozvedieť sa výsledok každého hodnotenia,
 - c) na objektívne hodnotenie.
4. Žiak je z predmetu skúšaný ústne, písomne alebo prakticky. Žiak by mal byť v priebehu polroka z jedného vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou jedna hodina týždenne vyskúšaný minimálne trikrát. Z vyučovacieho predmetu s hodinovou dotáciou vyššou ako jedna hodina týždenne by mal byť žiak v priebehu polroka skúšaný minimálne štyrikrát.
5. Učiteľ oznámi žiakovi výsledok každého hodnotenia a klasifikácie so zdôvodnením. Po ústnom vyskúšaní oznámi učiteľ výsledok hodnotenia ihneď. Výsledky hodnotenia písomných skúšok, prác aj praktických činností oznámi žiakovi a predloží k nahliadnutiu najneskôr do 14 dní.
6. Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný a 5 – nedostatočný.
7. Správanie žiaka sa klasifikuje stupňami: 1 – veľmi dobré, 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé a 4 – neuspokojivé.
8. Klasifikáciu správania navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade.
9. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.
10. Podkladom pre hodnotenie a klasifikáciu žiaka je aj sebahodnotenie žiaka, ktoré sa podieľa na výslednej známke z daného predmetu.
11. Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroka sa vyjadruje na vysvedčení takto:

¹⁾ § 9 zákona č. 245/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

- a) prospel s vyznamenaním,
 - b) prospel veľmi dobre,
 - c) prospel,
 - d) neprospel.
12. Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín (najneskôr do 2 mesiacov po skončení prvého polroka).
13. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
14. Pri vymeškaní väčšieho počtu hodín z určitého predmetu v rámci polroka, resp. vyhýbaní sa preskúšaniu, môže riaditeľ školy na podnet vyučujúceho navrhnúť komisionálne preskúšanie. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.
15. Stredná škola poskytuje výsledky hodnotenia a klasifikácie žiaka denného štúdia zákonnému zástupcovi žiaka. O prospechu a správaní žiaka informuje triedny učiteľ a učitelia jednotlivých predmetov pravidelne na triednej schôdzi, na individuálnych konzultáciách a prostredníctvom elektronickej žiackej knižky.

Č l á n o k 1 0

Dištančné vzdelávanie

1. Využíva sa počas nepriaznivej epidemiologickej situácie na základe usmernení MŠVVaŠ SR najmä v prípade, že sa vyučovania nezúčastňuje určená skupina žiakov viac ako 5 pracovných dní alebo počas iných mimoriadnych situácií počas školského roka.
2. Pokiaľ riaditeľ školy na základe usmernení MŠVVaŠ SR rozhodne o prechode na dištančné vzdelávanie (ďalej DV), je považované za rovnocennú náhradu prezenčnej formy vyučovania s nasledujúcimi pravidlami:
 - a) Na komunikáciu so žiakmi a rodičmi, zadávanie úloh, odovzdávanie dištančných prác a pod. sa musí používať školský informačný systém Edupage, príp. e-mailová komunikácia. Pokiaľ bude používaný iný spôsob, vždy musí byť zaznamenaný aj v Edupage.
 - b) Online hodiny, rozhovory, ústne skúšania, konzultácie a pod. musia oznámené žiakom aspoň 1 pracovný deň vopred a spravidla v čase daného predmetu podľa schváleného rozvrhu.

- c) Online hodiny, rozhovory, ústne skúšania, konzultácie a pod. prebiehajú cez programy Google Meet a Microsoft Teams, na ktoré má škola vzdelávaciu licenciu.
- d) Pokiaľ by mal žiak problém s technickým zabezpečením DV, škola v rámci možností zapožičia technické vybavenie na dobu DV.
- e) Neúčast' na online hodine má byť ospravedlnená relevantným dôvodom vyučujúcemu, alebo triednemu učiteľovi.
- f) Pri online ústnej odpovedi žiaka je na zachovanie objektivity vo virtuálnej triede spravidla prítomný minimálne ešte jeden žiak.
- g) Pokiaľ je vopred ohlásené (na konkrétnu hodinu) online skúšanie a žiak sa ho bez riadneho ospravedlnenia nezúčastní, môže byť hodnotený známku nedostatočný.
- h) Žiak sa zúčastňuje DV **aktívne**, počas online vyučovania musí mať na mobilnom telefóne alebo PC zapnutú kameru a mikrofón a komunikovať s učiteľom a spolužiakmi. Pokiaľ sa žiak nezúčastňuje DV aktívne, môže byť hodnotený známku nedostatočný.
- i) Žiak musí počas DV pracovať **samostatne**. Pokiaľ bude žiak preukázateľne podvádzať (kopírovanie cudzích textov bez citácie, našepkávanie, odpisovanie, posielanie screenshotov zadaní, spolupráca atď.) môže byť hodnotený známku nedostatočný.
- j) Počas DV sú v plnej miere dodržiavané všetky body Článku 3 Školského poriadku Práva žiakov.
- k) Podmienky DV sa môžu meniť, upravovať alebo dopĺňať priebežne počas školského roka na základe aktuálnych podmienok školy, usmernení RÚVZ a MŠVVaŠ SR a pod.

Článok 11

Opatrenia vo výchove

1. Výhovnými opatreniami sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Návrh na výchovné opatrenia môže dávať každý pedagóg prostredníctvom triedneho učiteľa.
2. Za príkladné správanie a výborné plnenie si povinností, za dobrú reprezentáciu triedy a školy, za ochotnú pomoc môže žiak dostať osobitnú pochvalu od triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy.
3. Keď si žiak neplní svoje povinnosti a nespráva sa podľa školského poriadku a nestačia bežné napomenutia od triedneho učiteľa a ostatných vyučujúcich, je hodnotené jeho správanie podľa stupňa previnenia. Za porušenie školského poriadku sa považuje aj spáchanie priestupku alebo trestného činu na základe právoplatného rozhodnutia, za ktorý bude žiak zo štúdia vylúčený.

A. Pochvala od triedneho učiteľa

- a) za výborný prospech,

- b) za pomoc triednemu učiteľovi,
- c) za reprezentáciu školy,
- d) za príkladné správanie, prácu pre triedny kolektív, utváranie dobrých vzťahov v triede, príkladný vzťah v škole,
- e) za výbornú dochádzku,
- f) za iné zásluhy podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

B. Pochvala od riaditeľa školy

- a) za výborný prospech,
- b) za úspešnú reprezentáciu školy,
- c) za nezištnú pomoc, za statočný čin, verejné uznanie inou osobou alebo inštitúciou,
- d) za výbornú dochádzku,
- e) za iné zásluhy podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

C. Napomenutie od triedneho učiteľa

- a) za opakovane neskorý príchod na vyučovanie,
- b) za zápis za správanie v elektronickej žiackej knižke,
- c) za nesplnenie si povinností týždenníkov,
- d) za nevhodné správanie sa voči učiteľom a zamestnancom školy a spolužiakom,
- e) za iné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

D. Pokarhanie od triedneho učiteľa

- a) za 3 a menej hodín neospravedlnenej absencie,
- b) za nevhodné správanie sa voči učiteľom a zamestnancom školy a spolužiakom,
- c) za iné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.

E. Pokarhanie od riaditeľa školy

- a) za 4 až 8 hodín neospravedlnenej absencie,
- b) za požívanie alkoholických nápojov a iných druhov toxikománie v školských priestoroch a na školských akciách (v zmysle čl.13)
- c) za opakujúce sa priestupky voči školskému poriadku podľa posúdenia triedneho učiteľa,
- d) s týmto opatrením môže súvisieť zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia podľa rozhodnutia pedagogickej rady.

F. Podmienečné vylúčenie zo školy

- a) za 30 a viac hodín neospravedlnenej absencie,
- b) za znemožnenie vyučovacieho procesu a prevádzky školy,

- c) za prejavy rasovej neznášanlivosti a propagáciu symbolov radikálnych hnutí,
- d) za krádež, za šikanovanie a vydieranie,
- e) za vandalizmus,
- f) za dokázané šikanovanie príp. kyberšikanovanie voči spolužiakom,
- g) za hrubé a opakujúce sa porušovanie školského poriadku vo vyššie uvedených bodoch.

G. Vylúčenie zo školy

- a) ak žiak svojím správaním, cieleným a opakovaným zastrašovaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie,
 - b) ak sa žiak dopustí ďalšieho priestupku počas doby trvania podmieneného vylúčenia,
 - c) ak je správanie žiaka hodnotené stupňom 4 - neuspokojivé.
4. Opatrenia v bode F a G je možné uplatniť, ak žiak ukončil povinnú školskú dochádzku.

Č l á n o k 1 2

Hodnotenie správania

1. Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.
2. Uloženie výchovného opatrenia a klasifikácia správania zníženou známkom sa navzájom nevylučujú.
3. Správanie žiaka sa klasifikuje nasledujúcimi stupňami:
 - a) **veľmi dobré (1)** - žiak dodržiava ustanovenia školského poriadku
 - b) **uspokojivé (2)** – žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku, alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku, alebo má 9 - 24 neospravedlnených vyučovacích hodín v priebehu jedného klasifikačného obdobia.
 - c) **menej uspokojivé (3)** – žiak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku, alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov, alebo má viac ako 24 neospravedlnených vyučovacích hodín v priebehu jedného klasifikačného obdobia.
 - d) **neuspokojivé (4)** – správanie žiaka je v rozpore s ustanoveniami školského poriadku, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb. Dopustí sa závažných previnení, ktorými vážne ohrozuje výchovu ostatných žiakov. Zámerne narúša činnosť žiackeho kolektívu.

Článok 13

Komisionálne skúšky

1. Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky:
 - a) ak vykonáva rozdielovú skúšku v stredných školách
 - b) ak je skúšaný v náhradnom termíne
 - c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiada o preskúšanie
 - d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
 - e) ak vykonáva opravné skúšky
 - f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách
 - g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy
 - h) pri individuálnom vzdelávaní podľa § 24 zákona č. 245/2008 (školský zákon)
 - i) ak školská inšpekcia zistí nedostatky pri klasifikácii a nariadi komisionálne preskúšanie.
2. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z:
 - a) predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ alebo ním poverený učiteľ
 - b) skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ vyučujúci žiaka príslušný vyučovací predmet
 - c) prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet.
3. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa bodu 1 písm. a) až h) rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu na jeho komisionálnom preskúšaní, pokiaľ o to zákonný zástupca písomne požiada.
4. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky. Ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať zriaďovateľa.
5. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.
6. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na komisionálnu skúšku a neospravedlní sa sám (ak je plnoletý) alebo prostredníctvom svojho zákonného zástupcu najneskôr v deň konania skúšky okrem skúšky podľa odseku 1 písm. c), sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať komisionálnu skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.
7. Výsledok komisionálnej skúšky je pre žiaka konečný.

Článok 14

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou, šikanovaním alebo násilím

Bezpečnosť a ochrana zdravia žiakov

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Žiakom sú zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie, pitie alkoholických nápojov, požívanie škodlivých látok.
3. Na začiatku školského roku triedny učiteľ oboznámi žiakov so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole a s dodržiavaním bezpečnostných predpisov a predpisov požiarnej ochrany, čo žiaci potvrdia podpisom v triednej knihe. V odborných učebniach, v telocvični a posilňovni sa riadia bezpečnostnými pokynmi, s ktorými ich oboznámia vyučujúci na prvej vyučovacej hodine. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov zamerané na predchádzanie úrazom.
4. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
5. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci, určený ako zdravotník, žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje zákonných zástupcov žiaka. Žiak ide na ošetrovanie buď s pedagogickým zamestnancom alebo so zákonným zástupcom. Každý úraz, ku ktorému prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou, zapíše vyučujúci, ktorý ho zistil, do zošita úrazov. Ak žiak vymešká kvôli úrazu z vyučovania viac ako 3 dni, spíše sa Záznam o školskom úraze.
6. Za bezpečnosť žiaka na vyučovaní zodpovedá vyučujúci v triede.
7. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri výchovných akciách organizovaných školou a pri školskom stravovaní zodpovedajú za bezpečnosť žiakov dozor konajúci učitelia. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov.
8. Osobitne sú povinní žiaci dodržiavať bezpečnostné pokyny a pokyny na ochranu zdravia na hodinách telesnej a športovej výchovy, lyžiarskom výcviku, kurze ochrany života a zdravia, na exkurziách a na školskom výlete.

9. Pri školskom výlete, exkurzii alebo mimoškolskej akcii mimo sídla školy vykonáva dozor do počtu 25 žiakov jeden pedagogický zamestnanec. Pri lyžiarskom alebo snowboardovom výcviku tvorí jedno družstvo najviac 15 žiakov. Účastníci výcviku sú poistení proti úrazom.
10. Školské akcie sa organizujú s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.
11. Pred uskutočnením výletu, exkurzie, duchovných obnov a výcvikov zodpovedný učiteľ napíše záznam o organizácii a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia. Pre žiakov, ktorí sa uvedených aktivít nezúčastnia, sa zabezpečí náhradné vyučovanie.

Ochrana žiakov pred diskrimináciou, šikanovaním alebo násilím

1. Každý žiak musí byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, šikanovania, agresivity, krutosti a využívania, pred fyzickými útokmi, nadávaním, ohováraním a ponižovaním. Žiak môže požiadať o pomoc ktoréhokoľvek zamestnanca školy, zvlášť riaditeľa školy, triedneho učiteľa, koordinátora prevencie a výchovného poradcu.
2. Šikanovaním označujeme úmysel opakovane ublížiť druhému fyzicky, alebo psychicky. Je to napríklad bitie, strkanie, vyhrážanie sa fyzickým útokom, krádeže peňazí a vecí, schovávanie a ničenie vecí, ale aj ohováranie, nadávky, či vylúčenie zo spoločnosti ostatných, teda spolčenie sa viacerých proti jednému. Útočníkom môže byť jedno dieťa, alebo skupina detí. Incidenty sú opakované. Jeden incident sa za šikanovanie nepovažuje.
3. Dokázané šikanovanie nebude tolerované a voči žiakovi, ktorý sa takéhoto správania dopustil budú uplatnené príslušné výchovné opatrenia a zabezpečí sa pohovor so zákonnými zástupcami žiaka.

Ochrana žiakov pred sociálno-patologickými javmi

Riaditeľ školy určuje pre každý školský rok koordinátora prevencie drogových závislostí, ktorý úzko spolupracuje s duchovným správcom školy, výchovným poradcom a ostatnými pedagogickými zamestnancami. Prostredníctvom koordinátora prevencie škola poskytuje osobné pohovory, prednášky, exkurzie, ktoré usmerňujú žiakov v oblasti sociálno-patologických javov.

A. Porušenie zákazu fajčenia

Žiaci nesmú fajčiť v priestoroch školy, v areáli školy, cestou do školy a zo školy.

Preventívne opatrenia:

- spracovanie a realizácia projektu o fajčení a jeho škodlivosti,
- kontrola kondície na telesnej a športovej výchove,
- beseda o fajčení a legislatíve vzťahujúcej sa na tento problém,
- organizácia besedy s lekárom – zdravotné následky.

V prípade porušenia zákazu nasledujú výchovné opatrenia podľa počtu porušení:

- a) **prvýkrát** – zápis do triednej knihy, pohovor žiak + triedny učiteľ,
- b) **druhýkrát** – zápis do triednej knihy, napomenutie od triedneho učiteľa, pohovor žiak + triedny učiteľ + výchovný poradca,
- c) **tretíkrát** – zápis do triednej knihy, pokarhanie od triedneho učiteľa, oznam zákonnému zástupcovi, pohovor žiak + triedny učiteľ + výchovný poradca + rodič,
- d) **štvrtýkrát** – zápis do triednej knihy, oznam zákonnému zástupcovi, pokarhanie od riaditeľa školy, pohovor žiak + triedny učiteľ + výchovný poradca + rodič + riaditeľ školy,
- e) **ďalšie opakované porušenie** – znížená známka zo správania až po návrh na podmienené vylúčenie zo štúdia, prípadne vylúčenie zo štúdia.

B. Porušenie zákazu konzumácie alkoholických nápojov

Do priestorov školy a jej areálu, ako i počas všetkých školských podujatí organizovaných školou, je zakázané prinášať a konzumovať alkoholické nápoje bez ohľadu na vek. Zákaz znamená aj nulovú toleranciu alkoholu pri príchode do školy alebo na akciu organizovanú školou.

Preventívne opatrenia:

- spracovanie a realizácia projektu o alkoholizme,
- beseda s odborníkom na prevenciu,
- beseda so psychológom na tému alkoholu, jeho príčinách a dôsledkoch,
- lekárska prednáška o škodlivosti konzumácie alkoholu na zdravie človeka,
- beseda s právnikom na tému Alkohol a zákon,
- stretnutie s políciou na tému „Trestné činy a alkohol“.

V prípade porušenia zákazu nasledujú výchovné opatrenia podľa počtu porušení:

- a) **prvýkrát** – oznam rodičom, pokarhanie od riaditeľa školy, pohovor žiak + rodič výchovný poradca,
- b) **druhýkrát** – oznam rodičom, pohovor žiak + rodič + výchovný poradca, znížená známka zo správania na 1. stupeň,
- c) **tretíkrát** – oznam rodičom, pohovor žiak + rodič + výchovný poradca + riaditeľ školy, znížená známka zo správania na 3. stupeň a podmienené vylúčenie žiaka zo štúdia,
- d) **štvrtýkrát** – znížená známka zo správania na 4. stupeň a vylúčenie žiaka zo štúdia.

C. Podozrenie na manipuláciu s nelegálnymi drogami

Žiak nesmie užívať, prechovávať a rozširovať nelegálne drogy v škole a v školskom areáli, pri akciách organizovaných školou ani mimo školy. Pri odôvodnenom podozrení na porušenie tohto zákazu bude

škola kontaktovať príslušný zbor polície SR a zákonných zástupcov žiaka a žiak bude podmienene vylúčený zo štúdia.

Preventívne opatrenia:

- beseda s lekárom na tému Škodlivosti užívania drog,
- beseda s právnikom na tému Drogy a zákon,
- stretnutie s políciou na tému Trestné činy a drogy,
- realizácia rôznych kultúrnych a športových akcií – dôsledné využívanie voľného času.

Článok 15

Záverečné ustanovenia

1. Žiak a zákonný zástupca je so školským poriadkom oboznámený preukázateľným spôsobom na začiatku školského roka a pri jeho doplnení alebo zmene.
2. Súčasťou školského poriadku sú prílohy obsahujúce Pokyny riaditeľa Obchodnej akadémie sv. Tomáša Akvinského upravujúce podmienky prevádzky a vnútorného režimu školy počas trvania mimoriadnej situácie počas školského roka 2020/2021, bezpečnostné pokyny v počítačových učebniach a na hodinách predmetu telesná a športová výchova a

Článok 16

Účinnosť

Školský poriadok bol prerokovaný pedagogickou radou dňa 24. 8. 2020 a nadobúda účinnosť 1. 9. 2020.

V Žiline 31. augusta 2020

Mgr. Juraj Gregor
riaditeľ školy



Pokyny riaditeľa Obchodnej akadémie sv. Tomáša Akvinského, Vysokoškolákov 13, 010 08 Žilina upravujúce podmienky prevádzky a vnútorného režimu školy a podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov pri praktickom vyučovaní počas trvania mimoriadnej situácie počas školského roka 2020/2021

Pokyny sa riadia opatreniami a rozhodnutiami Úradu verejného zdravotníctva SR a pokynmi a odporúčaniami Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR a môžu byť priebežne menené a dopĺňané.

Pokyny sú koncipované ako „výstražný systém“ v troch fázach (zelená, oranžová, červená).

1. Zelená fáza (bez podozrenia na COVID-19)

- Pri ceste do školy sa žiaci riadia aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR a pokynmi RÚVZ.
- Vstup do budovy školy je povolený len s rúškom úplne pokrývajúcim horné dýchacie cesty. V čase od 2.9. 2020 do 14.9. 2020 je žiak povinný používať rúško všade v priestoroch školy, vrátane svojej triedy, počas celého trvania denného vyučovania. Po tomto dátume sa riadi aktuálnymi nariadeniami ÚVZ SR.
- V čase od 2. 9. do 14. 9. 2020 pri vstupe do budovy žiak prechádza tzv. ranným filtrom s povinným meraním teploty. Pokiaľ bude žiakovi opakovane nameraná teplota 37,2 ° C a viac, bude žiak umiestnený do samostatnej izolačnej miestnosti a budú kontaktovaní zákonní zástupcovia žiaka.
- Pri vstupe do budovy si žiak dezinfikuje ruky.
- Zákonný zástupca zodpovedá za dodržiavanie hygienicko-epidemiologických opatrení pri príchode žiaka do strednej školy a pri odchode žiaka zo strednej školy (nosenie rúšok, dodržiavanie odstupov, dezinfekcia rúk v zmysle aktuálnych opatrení ÚVZ SR).
- Zákonný zástupca zabezpečí pre svoje dieťa každý deň dve rúška (jedno náhradné, musí mať pri sebe v prípade potreby) a papierové jednorazové vreckovky. Dodržiava pokyny riaditeľa školy, ktoré sú upravené v tomto dokumente.
- Zákonný zástupca predkladá pri prvom nástupe žiaka do školy čestné vyhlásenie alebo po každom prerušení dochádzky žiaka do strednej školy v trvaní viac ako tri dni predkladá písomné vyhlásenie o tom, že žiak neprejavuje príznaky prenosného ochorenia a nemá nariadené karanténne opatrenie. V prípade, že má u svojho dieťaťa podozrenie alebo potvrdené ochorenie na COVID-19, bezodkladne o tejto situácii informuje príslušného vyučujúceho a riaditeľa školy. Povinnosťou zákonného zástupcu je aj bezodkladne nahlásenie karantény, ak bola dieťaťu nariadená lekárom všeobecnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast alebo miestne príslušným regionálnym hygienikom. Za týchto podmienok je žiakovi prerušená dochádzka do školy. Ak ide o plnoletých žiakov, plnia uvedené povinnosti osobne.

- Zamestnanci školy budú opakovane upozorňovať žiakov na dodržiavanie hygienických pravidiel.
- Žiak si umýva ruky bežným spôsobom, ktorý je v súlade s aktuálnymi hygienicko-epidemiologickými nariadeniami.
- Nepedagogický zamestnanec školy nosí rúško alebo ochranný štít v súlade s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR.
- Pedagogickí zamestnanci nosia rúško alebo ochranný štít v súlade s aktuálnymi opatreniami ÚVZ SR.
- V miestnosti, v ktorej sa zdržuje trieda, je zabezpečené časté a intenzívne vetranie.
- Pri výchove a vzdelávaní, kedy dochádza k premiešaniu žiakov dvoch tried musia žiaci nosiť rúško.
- Upratovanie a dezinfekcia toaliet prebieha dvakrát denne a podľa potreby (od 2. 9. do 14. 9. 2020 trikrát denne).
- Dôkladné čistenie všetkých miestností, v ktorých sa žiaci, pedagogickí zamestnanci ďalší zamestnanci školy nachádzajú, sa musí vykonávať najmenej raz denne.
- Dezinfekcia dotykových plôch, ostatných povrchov alebo predmetov, ktoré používa zvlášť veľký počet ľudí, musí byť vykonávaná minimálne dvakrát denne a podľa potreby. V odborných učebniach IKT bude dezinfekcia klávesníc vykonávaná po každej vyučovacej hodine.
- Stravovanie prebieha vo výdajnej školskej jedálni, kde budú mať jednotlivé triedy vyčlenené stoly (podľa reálneho počtu stravníkov).
- Jedlo, pitie a príbory bude vydávať výhradne obslužný personál jedálne.
- Pri výdaji jedla budú vo zvýšenej miere dodržiavané hygienické pravidlá.
- Praktické vyučovanie (odborná prax) na pracovisku zamestnávateľa vrátane praktického vyučovania v duálnom vzdelávaní sa riadia aktuálnymi nariadeniami ÚVZ SR.

Pri podozrení na ochorenie

Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov školy. Ak žiak v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, bezodkladne si nasadí rúško a je nutné umiestniť ho do samostatnej izolačnej miestnosti a kontaktovať zákonných zástupcov, ktorí ho bezodkladne vyzdvihnú.

Ak sa u zamestnanca školy objavia príznaky nákazy COVID-19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa školy a opustí školu v najkratšom možnom čase s použitím rúška. V prípade podozrivého žiaka alebo pracovníka sa riadi škola usmerneniami z oranžovej fázy tohto dokumentu.

2. Oranžová fáza (podozrenie na ochorenie COVID-19)

Oranžová fáza nastáva v prípade podozrivého žiaka, alebo pracovníka z ochorenia COVID-19, či v prípade nariadenia ÚVZ SR. Nad rámec platných opatrení zelenej fázy je jej cieľom pripraviť školu a žiakov na prípadnú červenú fázu.

Žiaka, či zamestnanca môže určiť ako podozrivého jedine miestne príslušné RUVZ alebo všeobecný lekár. V prípade, že:

a) mieste príslušný RUVZ oznámi škole podozrenie výskytu ochorenia u žiaka alebo pracovníka školy:

- škola postupuje podľa nižšie uvedených krokov a čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RUVZ,

b) zákonný zástupca alebo zamestnanec oznámi po indikácii všeobecným lekárom škole, že je u jeho dieťaťa (v prípade zákonného zástupcu) alebo uňho (v prípade zamestnanca) podozrenie na ochorenie COVID-19:

- v prípade ak RUVZ neskontaktuje školu do 24hodín, škola kontaktuje miestne príslušné RUVZ a informuje o podozrení u žiaka / pracovníka,

- škola následne postupuje podľa nižšie uvedených krokov a čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RUVZ.

*Pri podozrení na ochorenie v **prípade žiaka**:*

Podozrivý žiak nenavštevuje školu a škola do usmernenia príslušným RUVZ, alebo všeobecným lekárom žiaka (v prípade ak podozrenie na ochorenie vyslovil lekár), alebo výsledkov jeho RT-PCR testu preruší školskú dochádzku úzkymkontaktom1 žiaka(napr. spolužiaci v triede). Ak je podozrivý podrobený RT-PCR testu a výsledok je:

- negatívny, výučba sa obnovuje pre všetkých žiakov, ktorým bola prerušená dochádzka do školy. Podozrivého žiaka ďalej manažuje miestne príslušný RUVZ, alebo všeobecný lekár pre deti a dorast, ostatní žiaci prinesú vyhlásenie o bezinfekčnosti, podpísané zákonným zástupcom

- pozitívny, všetci žiaci, ktorým bola prerušená dochádzka do školy, naďalej ostávajú v domácom prostredí až do doby určenia postupu miestne príslušného RUVZ. Ak vylúčená nebola celá trieda, tak sa preruší školská dochádzka na celú triedu až do doby určenia iného postupu miestne príslušným RUVZ.

- Ak sa potvrdí 2 a viac pozitívnych žiakov, prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu.

- Škola podľa svojich možností organizuje dištančné vzdelávanie v predmetoch všeobecného vzdelávania a v odborných vyučovacích predmetoch teoretického vyučovania

*Pri podozrení na ochorenie v **prípade pedagogického pracovníka***

Podozrivý pracovník nevykonáva pracovnú činnosť, je v domácom prostredí rovnako ako osoby z jeho úzkych kontaktov do usmernenia príslušným RUVZ, alebo všeobecným lekárom pracovníka (v prípade ak podozrenie na ochorenie vyslovil lekár), alebo výsledkov jeho RT-PCR testu(napr. napríklad kolegovia zdieľajúci jednu pracovnú miestnosť). Ak je podozrivý podrobený RT-PCR testu a výsledok je:

- negatívny, informuje zamestnávateľa a vylúčené úzke kontakty sa vracajú do práce. Podozrivého manažuje príslušný všeobecný lekár alebo RUVZ, ktorí rozhodnú o návrate pracovníka do pracovného procesu,

- pozitívny, informuje zamestnávateľa, situáciu ďalej manažuje miestne príslušný RUVZ a prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu.

*Pri podozrení na ochorenie v **prípade nepedagogického pracovníka***

Nevykonáva pracovnú činnosť, je v domácom prostredí rovnako ako osoby z jeho úzkych kontaktov do usmernenia príslušným RUVZ, alebo všeobecným lekárom pracovníka (v prípade ak podozrenie na ochorenie vyslovil lekár), alebo výsledkov jeho RT-PCR testu (napr. napríklad kolegovia zdieľajúci jednu pracovnú miestnosť). V prípade zamestnanca stravovacieho zariadenia uzatvoriť zariadenie do určenia ďalšieho postupu miestne príslušného RUVZ.

Ak je podozrivý podrobený RT-PCR testu a výsledok je:

- negatívny, informuje zamestnávateľa a vylúčené úzke kontakty sa vracajú do práce; podozrivého manažuje príslušný všeobecný lekár alebo RUVZ, ktorí rozhodnú o návrate pracovníka do pracovného procesu,

- pozitívny, informuje zamestnávateľa, situáciu ďalej manažuje miestne príslušný RUVZ a prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu,

- ak potvrdí viac pozitívnych pracovníkov, prechádza sa do červenej fázy podľa usmernenia tohto materiálu.

*Pri podozrení na ochorenie v prípade **zákonného zástupcu** alebo osoby v úzkom kontakte so žiakom*

- škola čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RUVZ.

3. Červená fáza (potvrdené ochorenie COVID-19)

Červená fáza nastáva pri dvoch a viac potvrdených pozitívnych prípadoch medzi žiakmi, nepedagogickými zamestnancami alebo jedným pedagogickým zamestnancom alebo v prípade nariadenia ÚVZ SR.

Nad rámec opatrení zelenej a oranžovej fázy, platia nasledovné:

prípade potvrdeného žiaka:

- ak sa ochorenie COVID-19 potvrdí u 2 a viac žiakov, odporúča sa prerušiť vyučovanie v triedach žiakov s potvrdeným ochorením COVID-19 a prerušiť vyučovanie ich úzkych kontaktov. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RUVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika,

- ak sa u niektorej z osôb v domácej izolácii (žiakov alebo zamestnancov) objavia počas doby zatvorenia školy príznaky na COVID-19, dotyčného manažuje príslušný lekár všeobecnej starostlivosti,

- po ukončení šetrenia miestne príslušného RUVZ sa škola vracia do zelenej fázy.

*V prípade potvrdeného **pedagogického pracovníka**:*

- odoslať do domácej izolácie osoby v úzkom kontakte daného zamestnanca; ďalej sa postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RUVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.

- ak sa u nejakého z priamych kontaktov zamestnancov objavia počas doby zatvorenia školy príznaky na COVID-19, dotyčného manažuje príslušný lekár všeobecnej starostlivosti.

*V prípade potvrdeného **nepedagogického pracovníka***

- odoslať do domácej izolácie osoby v úzkom kontakte daného zamestnanca. Ďalej sa postupuje podľa usmernenia miestne príslušného RUVZ. V škole sa uskutoční dezinfekcia podľa aktuálne platného usmernenia hlavného hygienika.

*V prípade potvrdeného **zákonného zástupcu** alebo osoby v úzkom kontakte so žiakom alebo pracovníkom*

- škola čaká na pokyny a poskytuje plnú súčinnosť miestne príslušnému RUVZ.

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu počas červenej fázy

Nad rámec opatrení zelenej a oranžovej fázy, riaditeľ zväži po dohode s príslušným RUVZ:

- Prebieha kombinovaný spôsob vyučovania (dištančný aj prezenčný) podľa rozhodnutia riaditeľa (podľa výskytu ochorenia, podľa ročníkov, alebo tried).
- Praktické vyučovanie na pracovisku zamestnávateľa je prerušené do doby rozhodnutia RUVZ.
- Obsah a formu všetkých vzdelávacích a záujmových činností je nutné voliť tak, aby boli zaistené hygienicko–epidemiologické opatrenia.

V Žiline 31. augusta 2020

Mgr. Juraj Gregor

riaditeľ školy

Bezpečnostné pokyny pri práci v počítačovej učebni

1. Kľúč od učebne je na vyhradenom mieste v zborovni. Žiaci pred vstupom do učebne musia byť prezutí. Zdržujú sa v učebni len pod dozorom vyučujúceho a riadia sa jeho pokynmi. Bez dozoru nemôže žiak zostať v učebni.
2. Do počítačovej učebne neprinášajú žiadne jedlo ani nápoje.
3. Na počítači vykonávajú žiaci iba činnosti zadané učiteľom. Bez povolenia nič samostatne neskúšajú, s klávesnicou pracujú šetrne, nedotýkajú sa monitora ani káblov a nevymieňajú
4. Na klávesnicu, monitor a počítač nekladú nič, čím by ich mohli poškodiť.
5. Na hodinách žiaci sedia podľa zasadacieho poriadku. Nepohybujú sa po učebni z miesta na miesto bez povolenia.
6. Chyby na počítači hlásia vyučujúcemu. V prípade poškodenia nešetrným zaobchádzaním s počítačom žiaci zodpovedajú za vzniknutú škodu a musia ju nahradiť.

Bezpečnostné pokyny na hodinách predmetu**Telesná a športová výchova**

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie načas, v prípade hodín telesnej a športovej výchovy v športovej hale alebo v plavárni žiaci musia ísť vytýčenou trasou, resp. v sprievode vyučujúceho.
2. Žiaci sú povinní chodiť na hodinu pripravení - nosia si čistý cvičebný (športový) úbor, čistú, podľa druhu činnosti, vhodnú a bezpečnú športovú obuv, základné hygienické potreby (uterák, mydlo).
3. Na hodinu sa žiaci prezliekajú v šatniach. Odev, obuv a osobné veci si uložia čo najúspornejšie tak, aby bol v šatni poriadok.
4. V šatni a sociálnych zariadeniach sú žiaci povinní udržiavať čistotu, dodržiavať hygienu a šetriť školský majetok.
5. Do telocvične, resp. do posilňovne žiaci vstupujú len na pokyn vyučujúceho.
6. Žiaci nesmú nosiť na hodiny cennosti, šperky, peniaze a pod., všetky veci si ukladajú do skriniek.
7. Ak žiak zo závažných dôvodov nemôže cvičiť, ospravedlní sa pred začiatkom hodiny.
8. Počas vyučovania žiaci dodržiavajú pokyny vyučujúceho, zodpovedne a aktívne plnia určené úlohy. Dbajú na svoje zdravie, bezpečnosť, rovnako na zdravie a bezpečnosť spolužiakov, konajú ohľaduplne a v duchu zásad „fair play“.
9. K zariadeniam a pomôckam, ktoré používajú, pristupujú so zodpovednosťou ako k svojim vlastným a šetria ich. Prípadnú škodu musia nahradiť.
10. Počas vyučovania žiak bez vedomia a súhlasu vyučujúceho nesmie opustiť priestor, v ktorom sa cvičí.
11. Každý úraz alebo zhoršenie zdravotného stavu žiak ihneď hlási vyučujúcemu.
12. Žiaci, ktorí majú lekárom určené úľavy v telesnej a športovej výchove, predložia vyučujúcemu potvrdenie od lekára. Žiaci, ktorých lekár odporučil úplne oslobodiť od telesnej a športovej výchovy, predložia v stanovenom termíne písomnú žiadosť zákonného zástupcu o oslobodenie a doklad od lekára.
13. Pri vyučovaní vo všetkých formách telovýchovnej a športovej činnosti v rámci školy súčasne platia pre žiakov všetky body zásad BOZP, školského poriadku a vnútorného poriadku školy.